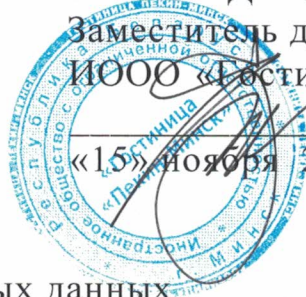


Иностранное общество
с ограниченной ответственностью
«Гостиница «Пекин-Минск»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
ООО «Гостиница Пекин-Минск»
Цуй Чанцзян

«15» ноября 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных

15.11.2021 № 99/2021-од

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) определяет деятельность Иностранного общества с ограниченной ответственностью «Гостиница «Пекин-Минск», зарегистрированного по адресу: 220030 г. Минск, ул. Красноармейская, д. 36, в отношении обработки персональных данных (далее – Компания).

1.2. Настоящее Положение разработано во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99–З «О защите персональных данных» (далее – Закон) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны.

1.3. Положение действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Компания и распространяется на все операции, совершаемые Компанией с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.4. Во исполнение требований п. 4 ст. 17 Закона о персональных данных Положение публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Компании.

1.5. Понятия, содержащиеся в ст. 1 Закона, используются в настоящем Положении с аналогичным значением.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

ГЛАВА 2 КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЁМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Компания обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных:
участники Компании и аффилированные лица Компании;
сотрудники Компании, бывшие сотрудники, кандидаты на занятие вакантных должностей;

контрагенты и клиенты Компании, являющиеся физическими лицами;

представители и/или сотрудники контрагентов и клиентов Компании, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;

посетители Сайтов, Сервисов Компании;

лица, предоставившие Компании персональные данные путём оформления подписок на рассылку, при отправке отзывов, обращений, путём заполнения в ходе проводимых Компанией рекламных акций и иных мероприятий;

лица, предоставившие персональные данные Компании иным путём.

2.2. Компания обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

пол;

дата рождения;

адрес электронной почты;

номер телефона;

место проживания;

род занятий (специальность, область профессиональных знаний);

место работы;

иная информация (указанный перечень может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

2.3. Компания обеспечивает соответствие содержания и объема, обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

2.4. Компания обрабатывает биометрические персональные данные (например, фотографии) только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Компания осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

обеспечение соблюдения законодательства Республики Беларусь;

осуществление своей деятельности в соответствии с уставом Компании;

осуществление коммуникаций с субъектами персональных данных;

совершение различных сделок с субъектами персональных данных,

их последующее исполнение, а при необходимости – изменение и расторжение (прекращение);

предоставление субъектам персональных данных Сервисов Компании;

предоставление субъектам персональных данных информации о деятельности Компании, о разработке Компанией новых Сайтов и Сервисов;

отправка субъектам персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, сообщений рекламно-информационного характера;

проведение Компанией акций, опросов, интервью, тестирований на Сайтах и Сервисах Компании;

оценка и анализ работы Сервисов Компании, контроль и улучшение качества Сервисов Компании;

информирование о работе Сайтов Компании;

регистрация и обслуживание аккаунтов на Сайтах и в Сервисах Компании;

обработка обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных;

привлечение кандидатов на занятие вакантных должностей Компании;

введение кадровой работы и организация учёта работников Компании;

содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечении личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

привлечение и отбор кандидатов на работу у Компании;

организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учёт работников в системе обязательного пенсионного страхования;

заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчётности;

осуществление гражданско-правовых отношений;

ведение бухгалтерского учёта;

осуществление пропускного режима;

формирование статистической отчётности, проведение исследований;

осуществление хозяйственной деятельности;

осуществление иных полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Компания имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и/или их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе, если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки.

4.2. Компания обязана:

обрабатывать персональные данные в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными;

рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных и давать на них мотивированные ответы;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для их обработки, а также по требованию субъекта персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

4.3. Субъект персональных данных имеет право:

на получение информации, касающейся обработки Компанией его персональных данных;

на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;

на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;

на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки;

на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

4.4. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять Компании исключительно достоверные сведения о себе;

в случае необходимости предоставлять Компании документы, содержащие персональные данные в объёме, необходимом для цели их обработки;

информировать Компанию об изменениях своих персональных

данных.

4.5. Лица, предоставившее Компании неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несёт ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Компанией в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

5.2. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

5.3. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных. Отказ в даче согласия на обработку персональных данных даёт право Компании отказать субъекту персональных данных в предоставлении доступа к Сайтам и Сервисам Компании.

5.4. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

5.5. Обработка персональных данных Компанией, включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.6. Способы обработки персональных данных Компанией:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи;
- смешанная обработка персональных данных.

5.7. К обработке персональных данных допускаются сотрудники Компании, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных и подписавшие Обязательство о неразглашении персональных данных.

5.8. Сотрудники Компании, допущенные к работе с персональными данными устанавливаются приказом о назначении ответственного по работе с персональными данными.

5.9. Копировать и делать выписки персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного

разрешения руководителя.

5.10. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

5.11. Доступ к персональным данным Клиентов, Сотрудников Компании, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

5.12. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

5.13. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в налоговые органы, ФСЗН и другие органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

5.14. При обработке персональных данных Компания принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.15. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.16. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключённым (заключаемым) субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

5.17. Для удаления/уничтожения персональных данных создаётся комиссия, которая утверждается приказом.

ГЛАВА 6 МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных вправе отозвать своё согласие на обработку персональных данных посредством подачи Компании заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым отправлением, либо в виде электронного документа. Заявление должно содержать:

фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);

изложение сути требования;

личную подпись либо электронную цифровую подпись.

Компания в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.2. Субъект персональных данных вправе получить у Компании информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Компании заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения. Компания в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Компании заявления в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Компания в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

6.4. Субъект персональных данных вправе получить от Компании информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Компании заявления в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения. Компания в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подаче заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.5. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Компании заявления в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения. Компания в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для

обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления – принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

ГЛАВА 7

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закреплённые в настоящем Положении, регулируются законодательством Республики Беларусь.

7.2. В случае если какой-либо пункт Положения признаётся противоречащим законодательству, остальные пункты Положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любой недействительный пункт Положения будет считаться удалённым/изменённым в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

7.3. Компания имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящего Положения и без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Положения постоянно доступна на сайте Компании: www.beijinghotelminsk.com